

1968. Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Železniki za programsko obdobje 2015–2020, Stran 5358.

Na podlagi 24. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 - ZdZPVHVVR in 26/14) in 16. člena Statuta Občine Železniki (Uradni list RS, št. 46/09 in 47/10) je občinski svet Občine Železniki na 6. redni seji dne 4.6.2015 sprejel

P R A V I L N I K
o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini
Železniki za programsko obdobje 2015 – 2020

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen
(vsebina pravilnika)

- (1) Ta pravilnik določa področje uporabe, pogoje, vrste pomoči s posameznimi ukrepi in druge ukrepe občine Železniki za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja.
- (2) Sredstva po tem pravilniku se dodelijo za:
 - državne pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014 z dne 25. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgovom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 193, z dne 1.7.2014 str. 1-75, v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 702/2014),
 - pomoči *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (UL L št. 352, z dne 24.12.2013, str. 1-8, v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013), ter
 - druge ukrepe.

2. člen
(način in višina zagotavljanja sredstev)

Sredstva za izvedbo ukrepov ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva in podeželja v občini Železniki (v nadaljevanju: občina) se zagotavljajo v proračunu občine. Višina sredstev se določi z odlokom o proračunu za tekoče leto.

3. člen
(oblika pomoči)

Sredstva za ukrepe po tem pravilniku se dodeljujejo v določeni višini za posamezne namene kot nepovratna sredstva v obliki dotacij in/ali v obliki subvencioniranih storitev.

4. člen
(opredelitev pojmov)

Pojmi, uporabljeni v tem pravilniku, imajo naslednji pomen:

- (1) »pomoč« pomeni vsak ukrep, ki izpolnjuje merila iz člena 107 (1) Pogodbe o delovanju Evropske unije;
- (2) "MSP" ali "mikro, malo in srednje podjetje" pomeni podjetje, ki izpolnjuje merila iz Priloge I Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014;

- (3) "kmetijski sektor" pomeni vsa podjetja, ki so dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, predelavi in trženju kmetijskih proizvodov;
- (4) "kmetijski proizvod" pomeni proizvode s seznama v Prilogi I k Pogodbi, razen ribiških proizvodov in proizvodov iz ribogojstva s seznama v Prilogi I k Uredbi (EU) št. 1379/2013 Evropskega parlamenta in Sveta;
- (5) "primarna kmetijska proizvodnja" pomeni proizvodnjo rastlinskih in živalorejskih proizvodov s seznama v Prilogi I k Pogodbi brez kakršnih koli nadaljnjih postopkov, ki bi spremenili naravo takih proizvodov;
- (6) "predelava kmetijskih proizvodov" pomeni vsak postopek na kmetijskem proizvodu, po katerem proizvod ostane kmetijski proizvod, razen dejavnosti na kmetiji, potrebnih za pripravo živalskega ali rastlinskega proizvoda za prvo prodajo;
- (7) "trženje kmetijskih proizvodov" pomeni imeti na zalogi ali razstavljati z namenom prodaje, ponujati za prodajo, dobavljati ali na kateri koli drug način dajati na trg, razen prve prodaje primarnega proizvajalca prodajnemu posredniku ali predelovalcu, ter vsake dejavnosti, s katero se proizvod pripravi za tako prvo prodajo; prodaja, ki jo opravi primarni proizvajalec končnemu potrošniku, se šteje za trženje kmetijskih proizvodov, če se opravlja v ločenih, za to namenjenih prostorih;
- (8) "kmetijsko gospodarstvo" pomeni enoto, ki obsega zemljišče, objekte in naprave, ki se uporabljajo za primarno kmetijsko proizvodnjo;
- (9) "nosilec ali nosilka kmetijskega gospodarstva" (v nadaljnjem besedilu: nosilec) je pravna ali fizična oseba, ki je pooblaščen ali upravičen, da za kmetijsko gospodarstvo vloga vloge iz naslova ukrepov tega pravilnika;
- (10) "podjetje v težavah" pomeni podjetje v skladu s 14. točko 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014;
- (11) "slabe vremenske razmere, ki jih je mogoče enačiti z naravnimi nesrečami," pomenijo neugodne vremenske pogoje, kot so zmrzal, nevihte in toča, led, močno ali obilno deževje ali huda suša, ki uničijo več kot 30 % povprečne proizvodnje, izračunane na podlagi:
 - a. predhodnega triletnega obdobja ali
 - b. triletnega povprečja, osnovanega na predhodnem petletnem obdobju, brez najvišjega in najnižjega vnosa;
- (12) "opredmetena sredstva" pomenijo sredstva, ki jih sestavljajo zemljišča, stavbe in obrati, stroji in oprema;
- (13) "neopredmetena sredstva" pomenijo sredstva, ki nimajo fizične ali finančne oblike, kot so patenti, licence, strokovno znanje ali druga intelektualna lastnina;
- (14) "začetek izvajanja projekta ali dejavnosti" pomeni bodisi začetek dejavnosti ali gradbenih del, povezanih z naložbo, bodisi prvo pravno zavezujočo zavezo za naročilo opreme ali uporabo storitev ali vsako drugo zavezo, zaradi katere projekta ali dejavnosti ni več mogoče preklicati; nakup zemljišč in pripravljalna dela, kot je pridobivanje dovoljenj in opravljanje študij izvedljivosti, se ne štejejo za začetek izvajanja projekta ali dejavnosti;
- (15) "velika podjetja" pomeni podjetja, ki ne izpolnjujejo pogojev iz Priloge I Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014;
- (16) "intenzivnost pomoči" pomeni bruto znesek pomoči, izražen kot odstotek upravičenih stroškov pred odbitkom davkov ali drugih dajatev;
- (17) "standard Unije" pomeni obvezen standard, predpisan z zakonodajo EU, ki določa raven, ki jo morajo doseči posamezna podjetja, zlasti glede okolja, higiene in dobrobiti živali; posledično se standardi ali cilji, zastavljeni na ravni Unije, ki so zavezujoči za države članice, ne pa tudi za posamezna podjetja, ne štejejo za standarde Skupnosti;
- (18) "neproizvodna naložba" pomeni naložbo, ki ne povzroči znatnega povečanja vrednosti ali donosnosti kmetijskega gospodarstva;

- (19) "naložbe za skladnost s standardom Unije" pomenijo naložbe, ki se izvedejo za doseganje skladnosti s standardom Unije po zaključku prehodnega obdobja, določenega z zakonodajo Unije;
- (20) "nezahtevna agromelioracija" je agromelioracija, kot je opredeljena z veljavno zakonodajo, ki ureja področje kmetijskih zemljišč;
- (21) "mladi kmet" pomeni osebo, ki na dan predložitve vloge za pomoč ni stara več kot 40 let, ima ustrezno poklicno znanje in kompetence ter prvič vzpostavlja kmetijsko gospodarstvo kot nosilec tega gospodarstva;
- (22) "skupina in organizacija proizvajalcev" pomeni skupino ali organizacijo, ki je ustanovljena za dejavnosti, opredeljene v 43. točki 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014;
- (23) "član kmetijskega gospodinjstva" pomeni fizično ali pravno osebo ali skupino fizičnih ali pravnih oseb, ne glede na pravni status skupine in njenih članov v skladu z nacionalno zakonodajo, razen delavcev na kmetiji;
- (24) "predelava kmetijskih proizvodov v nekmetske proizvode" pomeni vsak postopek na kmetijskem proizvodu, katerega rezultat je proizvod, ki ni zajet v Prilogi I Pogodbe;
- (25) "živila" pomenijo živila, ki niso kmetijski proizvodi in so navedena v Prilogi I k Uredbi (EU) št. 1151/2012 Evropskega parlamenta in Sveta;
- (26) "nekmetske dejavnosti" pomeni dejavnosti, ki ne spadajo v področje uporabe člena 42 Pogodbe o delovanju EU (npr. ukrepi s področja gozdarstva, turizma, obrti in dejavnosti, vezane na predelavo kmetijskih proizvodov v nekmetske proizvode);
- (27) "enotno podjetje" pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:
- podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja,
 - podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja,
 - podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu,
 - podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk (a) do (d) tega odstavka preko enega ali več drugih podjetij, prav tako velja za enotno podjetje.

5. člen (vrste pomoči in ukrepi)

Za uresničevanje ciljev ohranjanja in razvoja kmetijstva in podeželja v občini se finančna sredstva usmerjajo preko pravil za državne pomoči, ki imajo podlago v uredbah komisije EU, navedenih v drugem odstavku 1. člena tega pravilnika in omogočajo izvedbo naslednjih vrst pomoči oz. ukrepov:

Vrste pomoči	Ukrepi:
Državne pomoči po skupinskih izjemah v kmetijstvu (na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)	<p>UKREP 1: Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (14. člen);</p> <p>UKREP 2: Pomoč za zaokrožitev (komasacijo) kmetijskih in gozdnih zemljišč (15. člen, 43 člen);</p> <p>UKREP 3: Pomoč za dejavnosti prenosa znanja in informiranja (21. člen);</p> <p>UKREP 4: Pomoč za spodbujevalne ukrepe za kmetijske proizvode (24. člen);</p> <p>UKREP 5: Pomoč za plačilo zavarovalnih premij (28. člen);</p>

	UKREP 6: Pomoč za naložbe za ohranjanje kulturne in naravne dediščine na kmetijskih gospodarstvih (29. člen).
De minimis pomoči (na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013)	UKREP 7: Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji (dopolnilne dejavnosti na kmetiji); UKREP 8: Pomoč za izobraževanje in usposabljanje na področju dopolnilnih dejavnosti in gozdarstva; UKREP 9: Nove investicije za delo v gozdu.
Ostali ukrepi občine	UKREP 10: Pomoč za šolanje dijakov in študentov na programih s področja kmetijstva in gozdarstva; UKREP 11: Podpora delovanju društev/združenj s področja kmetijstva, gozdarstva in razvoja podeželja.

6. člen

(upravičenci do pomoči in izvajalci storitev)

(1) Upravičenci do pomoči so:

- 1) pravne in fizične osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikro podjetja, dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, oziroma, v primerih ukrepov po členih 21, 24 in 29 Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 dejavna v kmetijskem sektorju, ter v primeru ukrepa po členu 43 Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 dejavna v gozdarskem sektorju;
- 2) v primerih ukrepov za pomoči de minimis po Uredbi Komisije (EU) št. 1407/2013: fizične in pravne osebe, ki imajo naslov/sedež na kmetijskem gospodarstvu, ki je vpisano v register kmetijskih gospodarstev in ima sedež v občini;
- 3) registrirana stanovska in interesna združenja, ki delujejo na področju kmetijstva, gozdarstva in prehrane na območju občine;
- 4) dijaki in študentje programov kmetijstva in gozdarstva, ki so člani kmetijskega gospodarstva, ki je vpisano v register kmetijskih gospodarstev in ima sedež v občini.

(2) Pomoči za izvajanje ukrepa 3 in ukrepa 4 iz 5. člena tega pravilnika, ki so namenjene upravičencem iz prve točke prvega odstavka tega člena v obliki subvencioniranih storitev, se izplačajo izvajalcem storitev (prejemniki pomoči), ki so ustrezno registrirani za opravljanje storitev in izbrani po postopkih javnega naročanja.

7. člen

(izvzeta področja uporabe Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

(1) Do pomoči po tem pravilniku za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 niso upravičeni subjekti, ki so:

- naslovniki neporavnane naloge za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Komisije EU, s katerim je bila pomoč razglašena za nezakonito in nezdržljivo z notranjim trgov,
- podjetja v težavah.

(2) Pomoči po tem pravilniku se ne uporablja za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 za:

- pomoč za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer če je pomoč neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo,
- pomoč, ki je odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga.

(3) Pomoči po tem pravilniku za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 se ne dodeli za davek na dodano vrednost.

8. člen

(spodbujevalni učinek)

- (1) Za ukrepe po Uredbi komisije (EU) št. 702/2014 se pomoč lahko dodeli, če ima spodbujevalni učinek. Pomoč ima spodbujevalni učinek, če je vloga za pomoč predložena pred začetkom izvajanja projekta ali dejavnosti.
- (2) Vloga za pomoč mora vsebovati najmanj naslednje podatke:
 - ime in velikost podjetja,
 - opis projekta ali dejavnosti, vključno z datumom začetka in konca,
 - lokacijo projekta ali dejavnosti,
 - seznam upravičenih stroškov,
 - vrsto (nepovratna sredstva, posojilo, jamstvo, vračljivi predujem ali drugo) in znesek javnega financiranja, potrebnega za projekt ali dejavnost ter
 - izjave vlagatelja:
 - a) da ne prejema oziroma ni v postopku pridobivanja pomoči za iste upravičene stroške iz drugih javnih virov ter
 - b) glede izpolnjevanja pogojev iz prvega odstavka 7. člena tega pravilnika.

9. člen
(kumulacija)
(8. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

- (1) Najvišji zneski pomoči, dodeljeni za posamezen ukrep na podlagi členov od 10 do vključno 15 tega pravilnika, ne smejo preseči najvišjih zneskov pomoči določenih v členih 14, 15, 21, 24, 28, 29 in 43 Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014, ne glede na to ali se podpora za projekt ali dejavnost v celoti financira iz nacionalnih sredstev ali pa se delno financira iz sredstev EU.
- (2) Pomoč, izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se lahko kumulira z vsako drugo državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški, ki se deloma ali v celoti prekrivajo, samo, če se s tako kumulacijo ne preseže najvišje intenzivnosti pomoči ali zneska pomoči, ki se uporablja za zadevno pomoč v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014.
- (3) Pomoč, izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se ne kumulira s plačili iz člena 81(2) in člena 82 Uredbe (EU) št. 1305/2013 v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014.
- (4) Pomoč, izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se ne sme kumulirati s podporo de minimis v smislu Uredbe Komisije (EU) št. 1408/2013, glede na iste upravičene stroške, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014.

II. UKREPI V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU) ŠT. 702/2014

10. člen

UKREP 1: Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (14. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

- (1) Z naložbo se skuša doseči vsaj enega od naslednjih ciljev:
 - izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje,
 - izboljšanje naravnega okolja, higienskih razmer ali standardov za dobrobit živali, če zadevna naložba presega veljavne standarde Unije,
 - vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem z energijo in vodo.
- (2) Pomoč se ne dodeli za:
 - nakup proizvodnih pravic, pravic do plačila in letnih rastlin,

- zasaditev letnih rastlin,
- dela v zvezi z odvodnjavanjem,
- nakup živali in samostojen nakup kmetijskih zemljišč,
- naložbe za skladnost s standardi Unije, z izjemo pomoči, dodeljene mladim kmetom v 24 mesecih od začetka njihovega delovanja,
- za že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije,
- investicije, ki se izvajajo izven območja občine,
- investicije, ki so financirane iz drugih javnih virov Republike Slovenije ali EU, vključno s sofinanciranjem prestrukturiranja vinogradov,
- stroške, povezane z zakupnimi pogodbami,
- obratna sredstva.

(3) Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo se lahko dodeli za:

- Podukrep 1.1 Posodabljanje kmetijskih gospodarstev,
- Podukrep 1.2 Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov,
- Podukrep 1.3 Ohranjanje in razvoj čebelarstva.

Podukrep 1.1 Posodabljanje kmetijskih gospodarstev

Pomoč se lahko dodeli za naložbe v živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih.

Upravičeni stroški:

- stroški izdelave projektne dokumentacije za novogradnjo (rekonstrukcijo) hlevov in gospodarskih poslopij na kmetijskih gospodarstvih,
- stroški gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije hlevov in gospodarskih poslopij na kmetijskih gospodarstvih, ki služijo primarni kmetijski proizvodnji ter ureditev izpustov (stroški materiala in storitev),
- stroški nakupa kmetijske mehanizacije do njene tržne vrednosti,
- stroški opreme hlevov in gospodarskih poslopij,
- stroški nakupa kmetijske računalniške programske opreme.

Upravičenci do pomoči:

- kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki imajo sedež v občini in katerih naložba se izvaja na območju občine.

Pogoji za pridobitev pomoči:

- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo naložbe, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno,
- projektna dokumentacija za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja,
- za naložbo, ki mora biti v skladu z določili 14(5) člena Uredbe 702/2014, mora biti presoja vplivov na okolje, če je le-ta potrebna, predložena z vlogo za pridobitev pomoči,
- ponudba oziroma predračun za načrtovano naložbo,
- predložitev oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel (obrazec B in geoprostorski obrazec),
- mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti naložbe, ki ga pripravi pristojna strokovna služba (velja za naložbe, večje od vrednosti 50.000,00 EUR),
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

Intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih.

Najvišji skupni znesek pomoči za posamezno naložbo na kmetijskem gospodarstvu se določi z javnim razpisom.

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

Podukrep 1.2 Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov

Pomoč se lahko dodeli za namen urejanja kmetijskih zemljišč in pašnikov.

Upravičeni stroški:

- stroški izdelave načrta ureditve kmetijskega zemljišča (nezahtevne agromelioracije, pašniki),
- stroški izvedbe del za nezahtevne agromelioracije,
- stroški nakupa opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo,
- stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino.

Upravičenci do pomoči:

- posamezna kmetijska gospodarstva ali več kmetijskih gospodarstev, vključenih v skupno naložbo (pašna skupnost, agrarna skupnost...), ki imajo sedež v občini in katerih naložba se izvaja na območju občine,
- kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki imajo sedež v občini in katerih naložba se izvaja na območju občine.

Pogoji za pridobitev pomoči:

- ustrezna dovoljenja oziroma projektna dokumentacija za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja,
- predračun stroškov, za katere se uveljavlja pomoč,
- kopija katastrskega načrta in program del, ki ga pripravi pristojna strokovna služba, kadar je predmet podpore ureditev kmetijskih zemljišč,
- dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe v primeru zakupa zemljišča,
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

Intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih.

Najvišji skupni znesek pomoči za posamezno naložbo na kmetijskem gospodarstvu se določi z javnim razpisom.

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba, ki jo pooblastijo vsi nosilci kmetijskih gospodarstev, ki so vključeni v skupno naložbo.

Podukrep 1.3 Ohranjanje in razvoj čebelarstva

Pomoč se lahko dodeli za nakup nove čebelarske opreme in čebelarskih pripomočkov.

Upravičeni stroški:

- stroški nakupa nove čebelarske opreme in čebelarskih pripomočkov v skladu z zakonskimi zahtevami, ki jim morajo čebelarji zagotoviti (predvsem panji ter posode iz nerjaveče pločevine oziroma materialov, ki so netoksični in nerjaveči).

Upravičenci do pomoči:

- kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki imajo sedež v občini in ki imajo čebelnjake, vpisane v centralni register čebelnjakov.

Pogoji za pridobitev pomoči:

- upravičenec mora biti vpisan v centralni register čebelnjakov najpozneje dan pred dnevom oddaje vloge in mora imeti KMG-MID številko,
- predračun stroškov, za katere se uveljavlja pomoč.

Intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih.

Najvišji skupni znesek pomoči se določi z javnim razpisom.

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

11. člen

UKREP 2: Pomoč za zaokrožitev (komasacijo) kmetijskih in gozdnih zemljišč (15. člen in 43 člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

Cilj pomoči je zaokrožitev kmetijskih/gozdnih zemljišč za zmanjšanje razdrobljenosti in racionalnejšo rabo kmetijskih/gozdnih zemljišč.

Upravičeni stroški:

- stroški pravnih in upravnih postopkov pri medsebojni menjavi kmetijskih/gozdnih zemljišč, vključno s stroški pregleda.

Upravičenci do pomoči:

- kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki imajo sedež v občini in ki imajo zemljišča, vključena v zaokrožitev, na območju občine.

Pogoji za pridobitev pomoči:

- načrt o nameravani zaokrožitvi kmetijskih/gozdnih zemljišč,
- mnenje o upravičenosti zaokrožitve pristojne strokovne službe,
- predračun (ocena upravičenih stroškov).

Intenzivnost pomoči:

- do 100 % upravičenih stroškov pravnih in upravnih postopkov, vključno s stroški pregleda.

Najvišji skupni znesek pomoči se določi z javnim razpisom.

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

12. člen

UKREP 3: Pomoč za dejavnosti prenosa znanja in informiranja (21. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

Cilj pomoči je zagotavljanje višjega nivoja strokovne izobraženosti in usposobljenosti v kmetijskem sektorju.

Pomoč se ne dodeli za usposabljanja, ki so del javno veljavnih izobraževalnih programov poklicnega, srednjega in višjega strokovnega izobraževanja ter javno veljavnih študijskih programov.

Upravičeni stroški:

- stroški za izobraževanje, usposabljanje in informiranje, izvajanje delavnic ter predstavitvenih dejavnosti.

Upravičenci do pomoči:

- nosilci in člani kmetijskih gospodarstev, vpisanih v register kmetijskih gospodarstev, ki imajo sedež v občini in ki se ukvarjajo z dejavnostmi v kmetijskem sektorju.

Izvajalci storitev prenosa znanja in informiranja:

- pravna ali fizična oseba, ne glede na njeno velikost, ki je ustrezno registrirana in zagotavlja ustrezno zmogljivost v obliki usposobljenosti in rednega izobraževanja osebja za opravljanje dejavnosti prenosa znanja in informiranja.

Prejemnik pomoči:

- pomoč se izplača izvajalcu storitev prenosa znanja in informiranja.

Pogoji za pridobitev pomoči:

- dokazila o ustrezni registraciji in usposobljenosti,
- program dejavnosti prenosa znanja in informiranja s predračunom stroškov,
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim naročilom.

Do subvencionirane storitve so na podlagi objektivno opredeljenih pogojev upravičena vsa kmetijska gospodarstva, ki se ukvarjajo s kmetijsko dejavnostjo na območju občine.

Vsebina in način izvedbe dejavnosti prenosa znanja in informiranja, pogoji, ki jih mora izpolnjevati izvajalec usposabljanja, merila za izbor najugodnejšega izvajalca, in druge morebitne obveznosti izvajalca usposabljanj se določijo v razpisni dokumentaciji za oddajo javnega naročila.

Če dejavnosti prenosa znanja in informiranja zagotavljajo skupine in organizacije proizvajalcev, članstvo v takih skupinah ali organizacijah ni pogoj za dostop do navedenih dejavnosti. Vsak prispevek nečlanov za kritje upravnih stroškov zadevne skupine ali organizacije proizvajalcev je omejen na stroške zagotavljanja zadevne dejavnosti, ki je predmet podpore.

Intenzivnost pomoči:

- do 100 % upravičenih stroškov.

Najvišji skupni znesek pomoči se določi z javnim naročilom.

13. člen

UKREP 4: Pomoč za spodbujevalne ukrepe za kmetijske proizvode (24. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

Cilj pomoči je zagotavljanje večje prepoznavnosti kmetijskih proizvodov in ozaveščanje širše javnosti o kmetijskih proizvodih.

Upravičeni stroški:

- stroški organizacije tekmovanj, sejmov ali razstav ter udeležbe na njih:
 - (i) stroški udeležbe,
 - (ii) potni stroški in stroški prevoza živali,
 - (iii) stroški publikacij in spletnih mest, v katerih je dogodek napovedan,
 - (iv) najemnine razstavnih prostorov in stojnic ter stroški njihove postavitve in razstavljanja,
 - (v) simbolične nagrade do vrednosti 1.000,00 EUR na nagrado in zmagovalca tekmovanja.

Upravičenci do pomoči:

- kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki imajo sedež v občini in ki se ukvarjajo z dejavnostmi v kmetijskem sektorju.

Prejemniki pomoči:

- pomoč se izplača izvajalcem storitev, ki so ustrezno registrirani.

Pogoji za pridobitev pomoči:

- dokazila o ustrezni registraciji dejavnosti,
- program dejavnosti spodbujevalnih ukrepov s predračunom stroškov,
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim naročilom.

Do subvencionirane storitve so na podlagi objektivno opredeljenih pogojev upravičena vsa kmetijska gospodarstva, ki so dejavna v kmetijskem sektorju na območju občine.

Vsebina in način izvedbe spodbujevalnih ukrepov za kmetijske proizvode, pogoji, ki jih mora izpolnjevati izvajalec spodbujevalnih ukrepov, merila za izbor najugodnejšega izvajalca, in druge morebitne obveznosti izvajalca spodbujevalnih ukrepov se določijo v razpisni dokumentaciji za oddajo javnega naročila.

Če dejavnosti spodbujevalnih ukrepov zagotavljajo skupine in organizacije proizvajalcev, članstvo v takih skupinah ali organizacijah ni pogoj za dostop do navedenih dejavnosti. Vsak prispevek nečlanov za kritje upravnih stroškov zadevne skupine ali organizacije proizvajalcev je omejen na stroške zagotavljanja zadevne dejavnosti, ki je predmet podpore.

Intenzivnost pomoči:

- do 100 % upravičenih stroškov.

Najvišji skupni znesek pomoči se določi z javnim naročilom.

14. člen

UKREP 5: Pomoč za plačilo zavarovalnih premij (28. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

Cilj pomoči je sofinanciranje dela zavarovalnih premij za zavarovanje kmetijske proizvodnje, z namenom kritja izgub zaradi naslednjih dejavnikov:

- naravnih nesreč,
- slabih vremenskih razmer, ki jih je mogoče enačiti z naravnimi nesrečami, in
- drugih slabih vremenskih razmer,
- bolezni živali ali škodljivih organizmov na rastlinah, ter
- zaščitene živali.

S pomočjo se spodbuja kmetijske pridelovalce, da zavarujejo svoje pridelke pred posledicami škodnih dogodkov iz prejšnjega odstavka.

Upravičeni stroški:

- sofinanciranje stroškov zavarovalnih premij, vključno s pripadajočim davkom od prometa zavarovalnih poslov.

Upravičenci do pomoči:

- kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki imajo sedež v občini in ki sklenejo zavarovalno pogodbo za tekoče leto, ki je vključena v sofinanciranje po nacionalni uredbi za tekoče leto.

Pogoji za pridobitev pomoči:

- veljavna zavarovalna polica, z obračunano višino nacionalnega sofinanciranja.

Intenzivnost pomoči:

- pomoč po tem pravilniku, skupaj s pomočjo po nacionalni uredbi o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje primarne kmetijske proizvodnje, ne sme preseči 65 % stroškov zavarovalne premije.

15. člen

UKREP 6: Pomoč za naložbe za ohranjanje kulturne in naravne dediščine na kmetijskih gospodarstvih (29. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

Cilj pomoči je varovanje in ohranjanje značilnosti kulturne in naravne dediščine na kmetijskih gospodarstvih.

Upravičeni stroški:

- stroški naložbe v opredmetena sredstva (stroški za nabavo materiala za obnovo, stroški za izvajanje del).

Upravičenci do pomoči:

- kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki imajo sedež v občini, se ukvarjajo s primarno kmetijsko proizvodnjo ter so lastniki objektov, vpisanih v register nepremične kulturne dediščine, ki ležijo na območju občine.

Pogoji za pridobitev pomoči:

- stavba mora biti vpisana v register nepremične kulturne dediščine (RKD), ki ga vodi ministrstvo, pristojno za kulturo,
- ustrezno dovoljenje za izvedbo naložbe, v kolikor je le-to potrebno,
- ustrezna dokumentacija za izvedbo naložbe s predračunom stroškov,
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

Intenzivnost pomoči:

- do 100 % upravičenih stroškov.

Najvišji skupni znesek pomoči se določi z javnim razpisom.

III. UKREPI DE MINIMIS V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU) ŠT. 1407/2013

16. člen

(splošne določbe de minimis Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013)

- (1) Do de minimis pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 niso upravičena podjetja iz sektorjev:
 - ribištva in akvakulture,
 - primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije,
 - predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije v naslednjih primerih:
 - a) če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg,
 - b) če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.
- (2) Pomoč ne bo namenjena izvozu oz. z izvozom povezanimi dejavnostmi v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo.
- (3) Pomoč ne bo namenjena za nabavo vozil za prevoz tovora v podjetjih, ki opravljajo komercialni cestni tovorni prevoz.
- (4) Pomoč ne bo pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi.
- (5) Do finančnih spodbud niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države.
- (6) Do sredstev za razvoj niso upravičena mikro, majhna in srednje velika podjetja, ki so po Zakonu o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 13/14-uradno prečiščeno besedilo) v prisilni poravnavi, stečajju ali likvidaciji ter so kapitalsko neustrezna, kar pomeni, da je izguba tekočega leta skupaj s prenesenimi izgubami dosegla polovico osnovnega kapitala družbe.
- (7) Skupna vrednost pomoči, dodeljena istemu upravičencu oziroma enotnemu podjetju na podlagi pravila »de minimis« v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 ne sme preseči 200.000,00 EUR (v primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prometu, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000,00 EUR) v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko in namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije.
- (8) Če je podjetje dejavno v sektorjih iz prvega odstavka tega člena, ter je poleg tega dejavno v enem ali več sektorjih, ali opravlja še druge dejavnosti, ki sodijo na področje uporabe Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013, se ta uredba uporablja za pomoč, dodeljeno v zvezi s slednjimi sektorji ali dejavnostmi, če podjetje na ustrezen način, kot je ločevanje dejavnosti ali razlikovanje med stroški, zagotovi, da dejavnosti v sektorjih, ki so izključeni iz področja uporabe te uredbe, ne prejemajo pomoči de minimis na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013.

17. člen

(kumulacija de minimis pomoči)

- (1) Pomoč de minimis se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo presegla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči.

(2) Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 360/2012 do zgornje meje, določene v uredbi št. 360/2012.

(3) Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami de minimis do ustrezne zgornje meje (200.000,00 oz. 100.000,00 EUR).

18. člen

UKREP 7: Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji (dopolnilne dejavnosti na kmetiji)

Cilj pomoči je diverzifikacija dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter širjenje nekmetijskih dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih.

Upravičeni stroški:

- stroški izdelave projektne dokumentacije za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov, ter naložbe v nekmetijske dejavnosti na kmetiji,
- stroški gradnje ali obnove objekta za dejavnosti predelave in trženja kmetijskih proizvodov ter nekmetijske dejavnosti na kmetiji,
- stroški nakupa opreme in naprav za dejavnosti predelave in trženja na kmetijah ter nekmetijske dejavnosti.

Upravičenci do pomoči:

- kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki imajo sedež v občini, se ukvarjajo s predelavo in trženjem oziroma z nekmetijskimi dejavnostmi (dopolnilne dejavnosti) ter imajo sedež dejavnosti v občini in naložbo, ki se izvaja na območju občine.

Pogoji za pridobitev pomoči:

- dovoljenje za opravljanje dejavnosti na kmetijskem gospodarstvu,
- dokazilo o registraciji dopolnilne dejavnosti, v kolikor upravičenec pomoči še nima dovoljenja za opravljanje dejavnosti,
- dejavnost se mora izvajati na kmetiji še vsaj 5 let po zaključeni naložbi,
- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo naložbe, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno,
- projektna dokumentacija za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja,
- račun in potrdila/dokazila o plačilu stroškov, za katere se uveljavlja pomoč,
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

Intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov.

Najvišji skupni znesek pomoči se določi z javnim razpisom.

Pomoč se ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli skupni znesek de minimis pomoči iz sedmega odstavka 16. člena tega pravilnika.

19. člen

Ukrep 8: Pomoč za izobraževanje in usposabljanje na področju dopolnilnih dejavnosti in gozdarstva

Cilj pomoči je doseganje višje ravni strokovne izobraženosti in usposobljenosti kmetov in njihovih družinskih članov s področja dopolnilnih dejavnosti in gozdarstva.

Upravičeni stroški:

- stroški kotizacije in šolnin za tečaje, seminarje, predavanja in strokovne ekskurzije, povezane z dopolnilnimi dejavnostmi in gozdarstvom,

- stroški prevoza in stroški vstopnin za strokovne ogledе, povezane z dopolnilnimi dejavnostmi in gozdarstvom,
- stroški strokovnih gradiv, pomembnih za izobraževanje in usposabljanje, povezano z dopolnilnimi dejavnostmi in gozdarstvom,
- stroški udeležbe na sejnih, povezanih z dopolnilnimi dejavnostmi in gozdarstvom.

Upravičenci do pomoči:

- nosilci in člani kmetijskih gospodarstev, vpisanih v register kmetijskih gospodarstev, ki imajo sedež v občini in ki se ukvarjajo z dopolnilno dejavnostjo oziroma imajo v lasti gozdne površine.

Pogoji za pridobitev pomoči:

- račun in potrdila/dokazila o plačilu stroškov, za katere se uveljavlja pomoč,
- program izobraževanja/usposabljanja, povezanega z dopolnilnimi dejavnostmi/gozdarstvom,
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

Intenzivnost pomoči:

- do 100 % upravičenih stroškov.

Najvišji skupni znesek pomoči se določi z javnim razpisom.

Pomoč se ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli skupni znesek de minimis pomoči iz sedmega odstavka 16. člena tega pravilnika.

20. člen

UKREP 9: Nove investicije za delo v gozdu

Cilj pomoči je prispevati k zmanjšanju nesreč v gozdu ter k boljši strojni in tehnični opremi kmetijskih gospodarstev.

Upravičeni stroški:

- stroški nakupa gozdarske mehanizacije (npr. gozdarska prikolica, cepilnik drv, vitel, motorna žaga ipd.) ter zaščitne opreme za delo v gozdu.

Upravičenci do pomoči:

- kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki imajo sedež v občini in ki imajo v lasti gozdne površine.

Pogoji za pridobitev pomoči:

- račun in potrdila/dokazila o plačilu stroškov, za katere se uveljavlja pomoč,
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

Intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov.

Najvišji skupni znesek pomoči se določi z javnim razpisom.

Pomoč se ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli skupni znesek de minimis pomoči iz sedmega odstavka 16. člena tega pravilnika.

21. člen

(obveznosti prejemnika pomoči in občine)

- (1) Prejemnik pomoči mora imeti za nakazilo dodeljenih sredstev odprt transakcijski račun v Republiki Sloveniji.
- (2) Prejemnik pomoči mora k vlogi predložiti:
 - pisno izjavo o vseh drugih pomočeh *de minimis*, ki jih je upravičenec oziroma enotno podjetje prejelo na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013 ali drugih uredb *de minimis* v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu,
 - pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprosenih) pomočeh za iste upravičene stroške,

- seznam podjetij, s katerimi je lastniško povezan, tako da se preveri skupen znesek že prejetih de minimis pomoči za vsa, z njim povezana podjetja,
 - izjavo o ločitvi dejavnosti oziroma stroškov, vezano na določilo osmega odstavka 16. člena tega pravilnika.
- (3) Občina mora zagotoviti, da z dodeljenim zneskom pomoči de minimis ne bo presežena zgornja meja de minimis pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih.
- (4) Občina bo s sklepom pisno obvestila prejemnika pomoči:
- da je pomoč dodeljena po pravilu *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013,
 - o odobrenem znesku *de minimis* pomoči.
- (5) Občina mora hraniti evidence o individualni pomoči de minimis 10 let od datuma dodelitve pomoči.

IV. OSTALI UKREPI OBČINE

22. člen

UKREP 10: Pomoč za šolanje dijakov in študentov na programih s področja kmetijstva in gozdarstva

Namen ukrepa je finančna pomoč pri izobraževanju dijakov in študentov kmetijskih in gozdarskih programov, z namenom zagotoviti usposobljen kader za delo v kmetijstvu in gozdarstvu.

Upravičenci do pomoči:

- udeleženci izobraževanja kmetijskih in gozdarskih programov, ki imajo stalno prebivališče na kmetijskem gospodarstvu, ki je vpisano v register kmetijskih gospodarstev in ima sedež v občini.

Pogoji za pridobitev pomoči:

- potrdilo o vpisu,
- uspešno zaključeno šolanje v preteklem šolskem letu (ne velja za udeležence, ki obiskujejo 1. letnik),
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

Višina pomoči:

- do 400,00 EUR/dijaka/študenta v šolskem letu.

23.člen

UKREP 11: Podpora delovanju društev/združenj s področja kmetijstva, gozdarstva in razvoja podeželja

Namen pomoči:

Društva predstavljajo temelj za izmenjavo znanj in izkušenj med prebivalstvom, ki živi na podeželju. Z ukrepom se spodbuja delovanje društev/združenj, s čimer se dolgoročno dviguje kvaliteto življenja na podeželju.

Upravičenci do pomoči:

- društva/združenja, ki so registrirana za delovanje in delujejo na območju občine na področju kmetijstva, gozdarstva in razvoja podeželja.

Pogoji za pridobitev pomoči:

- sofinancirajo se izključno nepridobitne dejavnosti,
- društvo/združenje mora biti vpisano v register društev,
- upravičenci morajo predložiti seznam vseh članov društva/združenja (ime in priimek ter naslov), na katerem so označeni člani z območja občine,

Upravičeni stroški:

- materialni stroški za delovanje društev: najem prostora za delovanje društva, pisarniški material, poštna storitve, fotokopiranje, elektrika, telefon, internet, komunalne storitve, računovodske storitve, članarina – vključitev v razne zveze/združenja s področja kmetijstva in gozdarstva, naročnina na strokovno publikacijo (revije,...) s področja kmetijstva in gozdarstva (1 izvod), izdajanje društvenega glasila, promocijski material, potni stroški predsednika, tajnika, blagajnika in članov društva, ki jih imajo v zvezi z delovanjem društva, npr. nakup pisarniškega materiala, materiala za promocijo,...
- stroški strokovnega dela oz. pomoči v društvu (plačilo tajnici,...),
- stroški izvedbe občnega zbora, seje nadzornega ali upravnega odbora društva/združenja ter stroški udeležbe na občnih zbore drugih društev/združenj (vključno s potnimi stroški).

Pomoč se ne dodeli za:

- stroške priprave/izvedbe izobraževanj, usposabljanj, tečajev, delavnic, predstavitvenih dejavnosti ter vseh drugih dejavnosti prenosa znanja in informiranja,
- stroške organiziranja/izvedbe raznih sejmov, razstav, prireditelj, kvizov, iger, srečanj, strokovnih ekskurzij, izletov ipd. oziroma stroške udeležbe na njih (vključno s potnimi stroški, stroški avtobusnih prevozov ter stroški hrane in pijače),
- stroške promocijskega materiala (reklamne majice,...) za potrebe udeležbe članov društva/združenja na raznih sejmih, razstavah, delavnicah, prireditvah, kvizih, srečanjih, igrah, strokovnih ekskurzijah, izletih...,
- stroške nakupa priložnostnih daril za člane društva/združenja oziroma za poslovne partnerje,
- stroške, nastale v zvezi srečanja članov društva,
- stroške izpolnjevanja vlog s strani javnih služb (npr. zavodov) za potrebe prijave društva/združenja na razpise,
- vse druge stroške, ki niso naštet kot upravičeni stroški..

Višina pomoči:

- do 100 % upravičenih stroškov,
- odstotek pomoči se določi glede na število članov iz občine Železniki v društvu/združenju.

Najvišji skupni znesek pomoči se določi z javnim razpisom.

V. POSTOPKI ZA DODELITEV POMOČI

24. člen

(način, pogoji in merila za dodeljevanje pomoči)

- (1) Državne pomoči, pomoči de minimis in ostale pomoči se dodeljujejo upravičencem na podlagi izvedenega javnega razpisa oziroma javnega naročila, objavljenega v občinskem glasilu Ratitovška obzorja, na internetni strani občine in na občinski oglasni deski, skladno z veljavnimi predpisi s področja javnih financ ter tem pravilnikom.
- (2) V javnem razpisu oziroma javnem naročilu se opredelijo posamezni ukrepi, višina razpoložljivih sredstev za posamezen ukrep ter najvišji skupni znesek pomoči za posamezen ukrep.
- (3) Podrobnejša merila in kriteriji za dodeljevanje državnih pomoči, pomoči de minimis in ostalih pomoči ter zahtevana dokumentacija za posamezne ukrepe po tem pravilniku se podrobneje določijo v javnem razpisu oziroma javnem naročilu.

25. člen

(javni razpis oziroma javno naročilo)

- (1) Javni razpis vsebuje:
 - naziv in sedež občine, ki dodeljuje sredstva,
 - pravno podlago za izvedbo javnega razpisa,
 - predmet javnega razpisa,
 - navedbo osnovnih pogojev za kandidiranje na javnem razpisu,
 - okvirno višino sredstev, ki so na razpolago za predmet javnega razpisa,
 - določitev obdobja, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva oziroma roki, če je predvideno zaporedno dodeljevanje sredstev,

- rok, do katerega morajo biti predložene vloge za dodelitev pomoči,
 - datum odpiranja vlog za dodelitev pomoči oziroma datumi odpiranja vlog, če je v javnem razpisu predvideno zaporedno odpiranje le-teh,
 - rok, v katerem bodo potencialni prejemniki – upravičenci obveščeni o izidu javnega razpisa,
 - kraj, čas ter osebo, pri kateri lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo,
 - druga obvezna določila, skladno z veljavnimi predpisi s področja financ.
- (2) Če za določen ukrep prispe manjše število vlog glede na razpoložljiva sredstva, se sredstva lahko prerazporedijo za drug ukrep znotraj okvira javnega razpisa.
- (3) Javno naročilo za izbiro izvajalca storitev pri ukrepu 3 in ukrepu 4 se izvede v skladu z zakonom, ki ureja javno naročanje.

26. člen (pregled in ocena vlog)

- (1) Vloge, prispеле na javni razpis, pregleda in oceni strokovna komisija, imenovana s strani župana občine.
- (2) Komisija najprej odpre in pregleda vloge ter sestavi zapisnik, ki mora vsebovati zlasti:
- kraj, datum in uro pregleda vlog,
 - imena članov komisije,
 - seznam vlagateljev prispelih vlog,
 - seznam vlagateljev nepopolnih in neutemeljenih vlog z navedbo pomanjkljivosti,
 - pripombe.
- (3) Zapisnik podpišejo prisotni člani komisije.
- (4) Vlagatelje nepopolnih vlog se pozove, da vloge dopolnijo v roku, ki je določen z javnim razpisom.
- (5) Nepopolne vloge, ki jih vlagatelj v navedenem roku ne dopolni ali ne odpravi pomanjkljivosti, se zavržejo.
- (6) Ponudbe za izbiro izvajalca storitev pri ukrepu 3 in ukrepu 4 pregleda in oceni strokovna komisija iz prvega odstavka tega člena.

27. člen (odločitev o vlogah)

- (1) Po preteku roka za dopolnitev vlog komisija oceni vloge in sestavi zapisnik, ki mora vsebovati zlasti:
- kraj, datum in uro ocene vlog,
 - imena članov komisije,
 - predlog upravičencev do pomoči po tem pravilniku in predlagano višina sredstev, ki se dodeli posameznemu upravičencu.
- (2) Zapisnik podpišejo prisotni člani komisije.
- (3) O dodelitvi sredstev upravičencem po tem pravilniku, na predlog strokovne komisije, odloči in izda sklep o dodelitvi sredstev pooblaščen oseba občinske uprave, in sicer najkasneje v 45 dneh po izteku razpisnega roka.
- (4) V sklepu o dodelitvi sredstev se opredeli namen, višino odobrenih sredstev in opravičene stroške za posamezen ukrep.
- (5) Zoper sklep iz tretjega odstavka tega člena lahko upravičenec vložiti pritožbo županu v roku 8 dni od vročitve sklepa. Odločitev župana je dokončna.
- (6) Medsebojne obveznosti med občino in prejemnikom pomoči se uredijo s pogodbo.
- (7) Datum dodelitve pomoči je datum pravnomočnosti sklepa.

28. člen (izplačila sredstev)

Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na podlagi zahtevka posameznega upravičenca oziroma izvajalca storitev (velja za ukrepe št. 1, 2, 3, 4 in 6 iz 5. člena tega pravilnika) oz. na podlagi podpisane pogodbe (velja za ukrepe št. 5, 7, 8, 9, 10 in 11 iz 5. člena tega pravilnika). Zahtevek mora vsebovati naslednjo dokumentacijo:

- dokazila o plačilu obveznosti (račun in potrdilo/dokazilo o plačanem računu),

- druga dokazila, določena z javnim razpisom.

VI. NADZOR IN SANKCIJE

29. člen (nadzor in sankcije)

- (1) Namensko porabo proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini, pridobljenih po tem pravilniku oz. javnem razpisu ali javnem naročilu, spremlja in preverja pri prejemnikih občinska strokovna služba, pristojna za področje kmetijstva, lahko pa tudi druga oseba, ki jo pooblasti župan. Namenskost porabe ugotavlja tudi nadzorni odbor občine.
- (2) V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev mora prejemnik vrniti odobrena sredstva v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi:
 - da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena,
 - da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke,
 - da je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva.
- (3) V navedenih primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.

VII. HRAMBA DOKUMENTACIJE

30. člen

- (1) Upravičenec mora hraniti vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči po tem pravilniku, deset let od datuma prejema pomoči iz tega pravilnika.
- (2) Občina mora voditi natančne evidence z informacijami o dodeljenih pomočeh in dokazili o izpolnjevanju pogojev deset let od dneva zadnje dodelitve pomoči po tem pravilniku.

VIII. KONČNE DOLOČBE

31. člen

Z dnem uveljavitve tega Pravilnika preneha veljati Pravilnik o dodelitvi pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Železniki (Uradni list RS, št. 27/12 in 38/14).

32. člen

- (1) Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.
- (2) Določbe tega pravilnika se v delu, ki se nanaša na dodelitev pomoči po Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014/EU, začnejo uporabljati po objavi obvestila župana v Uradnem listu Republike Slovenije o pridobitvi potrdila Evropske komisije o prejemu povzetka informacij o državni pomoči z identifikacijsko številko pomoči.

Številka: 015-4/2015-033
Železniki, dne 4.6.2015

Župan
Občine Železniki
mag. Anton Luznar